



V.I.E Sachbearbeiter Car/Travel Manager (all gender)

Stuttgart

Referenznummer: 2024-725

#weareALTEN - the home of forward thinkers

Wir sind die Gestalter von heute für die Welt von morgen.

Als einer der weltweit führenden Entwicklungsdienstleister setzen wir uns bei ALTEN dafür ein, die Zukunft unserer Partner, die Karrieren unserer Mitarbeiter und die Herausforderungen für unsere Gesellschaft und Umwelt positiv zu gestalten.

Mehr als 50.000 Mitarbeiter in 30 Ländern arbeiten schon heute an innovativen Lösungen in verschiedenen Ingenieur- und IT-Branchen wie Automobil, Luft- und Raumfahrt, erneuerbare Energien, Medizintechnik und Bahntechnik.

Du bist ein Absolvent mit einer Staatsbürgerschaft aus der EU im Alter von 18 bis 28 Jahren und willst Arbeitserfahrung in Deutschland sammeln?

Erfahre mehr zum V.I.E Programm unter [Internationale Berufserfahrung – V.I.E. Programm bei ALTEN \(alten-germany.de\)](https://www.alten-germany.de)

A home where people learn and thrive

- **Talent Management** – wir entwickeln deine Karriere
- **Language skills** – verbessere deine Sprachkenntnisse im Arbeitsalltag oder in Online-Sprachkursen
- **Work Life Balance** – flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten möglich
- **A to Z** – Private International Health Care
- **Your future** – Möglichkeit auf eine unbefristete Anstellung bei ALTEN weltweit

...und natürlich bieten wir die üblichen Standards wie 30 Tage Urlaub, viele Events, Relocation Support und Corporate Benefits.

Make it happen

DU...

- organisierst als Sachbearbeiter Car/Travel Manager alles rund um den Dienstwagen und betreust Mitarbeiter bei Fragen zu ihren Geschäftsreisen
- bist zudem verantwortlich für die Anlage und Datenpflege der Tools sowie weitere Analysen
- bearbeitest Buchungen, Stornierungen, Freigaben und Buchungen und führst Freigabeprozesse durch
- verwaltest den Fuhrpark für die Alten GmbH, Alten Technology GmbH und Alten Consulting Services GmbH, inklusive Kautionsüberwachung sowie Rechnungsfreigabe und -prüfung
- optimierst und entwickelst ständig die Prozesse weiter
- verwaltest Langzeitunterkünfte und Kautionsüberwachungen
- übernimmst allgemeine administrative Aufgaben

Be our forward thinker

DU...

- erfüllst die allgemeinen Anforderungen des V.I.E.-Programms (EU-Staatsbürger, zwischen 18 und 28 Jahre alt) hast einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- zeichnest dich durch deine ausgeprägte Serviceorientierung und dein Organisationstalent ausbegeisterst dich für das Thema Planung, Datenanalysen und spontane Lösungsfindung
- sprichst fließend Französisch und verfügst über gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- bist flexibel, überzeugst durch deine selbstständige, gewissenhafte Arbeitsweise und behältst diese auch in stressigen Situationen bei

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion / Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Noch offene Fragen?

Dann melde dich bei mir: Krystyna Kedziorek (Tel.: +4971149091781)

Oder bewerbe dich jetzt über unser Online-Bewerbungsformular.

Ihr Ansprechpartner

ALTEN GmbH
Michelle
Beyersdorfer

karriere@alten.com

662243ef11e55
Krystyna KEDZIOREK

Created: 20.05.2024, <https://www.alten-germany.de/jobs/2024-725-v-i-e-sachbearbeiter-car-travel-manager-all-gender/>